



# 杭州市滨江区综合行政执法局 许可备案事项清单

LIST OF LICENSING AND FILING MATTERS



浙里办app二维码



浙里办支付宝小程序



浙里办微信小程序



## 咨询进件窗口

杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口

## 窗口接待时间

(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00

咨询电话: 0571-89521345

杭州市滨江区综合行政执法局

# 目录

---

拆除、移动城镇排水与污水处理设施方案审核（非投资类） .....	8
城市大型户外广告设置审批 .....	9
城市建筑垃圾处置核准（处置） .....	10
城市建筑垃圾处置核准（清运） .....	11
城市桥梁上架设各类市政管线审批（非投资类） .....	12
城镇污水排入排水管网许可证变更（非投资类） .....	13
城镇污水排入排水管网许可证核发（非投资类） .....	14
城镇污水排入排水管网许可证注销（非投资类） .....	15
工程渣土准运证核准 .....	16
关闭、闲置或者拆除存放生活垃圾的设施核准 .....	17
河道管理范围内建设项目工程建设方案审批 .....	18
河道管理范围内有关活动许可（采砂活动许可） .....	19
河道管理范围内有关活动许可（其他活动许可） .....	20
环境卫生设施拆迁方案审批 .....	21
利用广场等公共场所举办文化、商业等活动许可 .....	22
临时性建筑物搭建、堆放物料审批 .....	23

临时占用、挖掘河道设施许可 .....	24
临时占用城市道路审批 .....	25
临时占用桥孔许可 .....	26
取水许可（变更） .....	27
取水许可（申请） .....	28
取水许可（延续） .....	29
生产建设项目水土保持方案审批（报告表） .....	30
生产建设项目水土保持方案审批（报告书） .....	31
生产建设项目水土保持方案审批（登记表） .....	32
水工程建设规划同意书审核 .....	33
水利工程管理范围内新建建筑物、构筑物和其他设施审批 .....	34
特殊车辆在城市道路上行驶（包括经过城市桥梁）审批 .....	35
挖掘城市道路审批（非投资类） .....	36
依附于城市道路建设各种管线、杆线等设施审批（非投资类） .....	37
因工程建设确需改装、拆除或者迁移城市公共供水设施审批（非投资类） .....	38
因工程施工、设备维修等确需停止供水的审批 .....	39
在城市桥涵安全保护区域内从事河道疏浚、挖掘、打桩等影响桥涵设施安全的作业许可 .....	40
设置其他户外广告设施和招牌、指示牌备案 .....	41

工程渣土消纳场地登记 .....	42
工程施工单位建筑垃圾处理方案备案 .....	43



### 拆除、移动城镇排水与污水处理设施方案审核(非投资类)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
工程建设初步设计批复	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
法定代表人身份证	系统自动获取 如数据不全 则需申请者提交	非必要	
立项批复	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交	非必要	
出具污水临时排放方案	纸质或电子	必要	
具有市政设计资质单位出具的排水设施迁移、改建设计方案	纸质或电子	必要	
经办人身份证	纸质,复印件	非必要,委托办理	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交;身份信息与委托书一致
授权委托书	原件	非必要,委托办理	提供复印件的请加盖公章
排水设施迁移、改建方案审查会议纪要	纸质或电子	必要	
营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
拆除、移动城镇排水与污水处理设施方案审核申请材料	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
排水设施应急保护方案	纸质或电子	必要	
规划部门许可排水管位迁移相关书面意见	纸质或电子	必要	

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-87153892

### 城市大型户外广告设置审批

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
城市大型户外广告设置审批申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
营业执照(统一社会信用代码)	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
法定代表人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
经办人身份证	纸质或电子	非必要,委托办理	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质,原件	非必要,委托办理	
户外广告设施载体的合法权属文件(注:如使用建筑立面的有关房屋权属文件等)	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
户外广告设施载体租赁协议	纸质或电子	非必要,申请人非设置载体所有人	
户外广告设施载体位置图	纸质或电子	必要	
相应资质专业设计机构出具的彩色广告正立面设计图(注:由具备建筑结构设计资质的设计单位结合建筑整体布局、建筑物立面及周边环境要求进行设计,图纸盖有设计出图章)	纸质或电子	必要	
相应资质专业设计机构出具的设计施工图(结构、电气、装饰)(注:由具备建筑结构设计资质的设计单位结合建筑整体布局、建筑物立面及周边环境要求进行设计,图纸盖有设计出图章)	纸质或电子	必要	
广告彩色效果图	纸质或电子	必要	
户外广告设置安全责任书	纸质或电子	必要	空白模板下载,详见政务服务网
大中型户外广告固定设施的建设工程规划许可证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
户外广告设施设置现状照片	纸质或电子	非必要,已有规划点位需要提供	
户外广告设施安全检测报告	纸质或电子	非必要,已有规划点位需要提供	

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-86066379



### 城市建筑垃圾处置核准（处置）

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
城市建筑垃圾处置核准处置申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载，详见政务服务网
营业执照（统一社会信用代码证）	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
法定代表人（机构负责人）身份证	纸质或电子	非必要，法定代表人办理	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质或电子	非必要，委托办理	
经办人身份证	纸质或电子	非必要，委托办理	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
处置建筑垃圾运输处置合同	纸质或电子	必要	
防止环境污染和控制突发事件的应急预案（含保洁协议或自有保洁车辆行驶证）	纸质或电子	必要	
土方产生量计算书及相应图纸或建设工程水土保持方案	纸质或电子	必要	
分类处置和回收利用方案	纸质或电子	必要	
消纳处置地名称、业主单位受纳情况清单（含接收量、受纳余量）	纸质或电子	必要	
消纳场的不动产权证、消纳场地图纸、进场路线图、健全的环境卫生和安全管理制度	纸质或电子	必要	
受纳地县级以上市容环境卫生行政主管部门意见	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
受纳地镇（乡）、街道以上政府意见或双方政府协议	纸质或电子	非必要，跨区消纳	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
海洋处置的提供土质成分检测报告	纸质或电子	非必要，海洋处置	

**注意：提供复印件的需原件核对，所有材料加盖公章！以浙江政务网的最新办事指南为准。**

咨询及进件窗口：杭州高新区（滨江）政务服务中心江南办事服务大厅（杭州市滨江区泰安路200号）一楼城管窗口  
窗口接待时间：（工作日夏季）上午9:00-12:00，下午14:00-17:00；（其他）上午9:00-12:00，下午13:30-17:00  
咨询电话：0571-89521345 业务科室电话：0571-86688953

### 城市建筑垃圾处置核准（清运）

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
城市建筑垃圾处置核准清运申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载，详见政务服务网
营业执照（统一社会信用代码证）	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
法定代表人（机构负责人）身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质或电子	非必要，委托办理	
经办人身份证	纸质或电子	非必要，委托办理	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
建筑垃圾运输处置合同	纸质或电子	必要	
道路运输经营许可证	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
申请的所有车辆信息汇总表（含所有车辆行驶证、营运证、车辆密闭化的前后45度角彩色照片）	纸质或电子	必要	
完成全球定位系统安装清单	纸质或电子	必要	

**注意：提供复印件的需原件核对，所有材料加盖公章！以浙江政务网的最新办事指南为准。**

咨询进件窗口：杭州高新区（滨江）政务服务中心江南办事服务大厅（杭州市滨江区泰安路200号）一楼城管窗口  
窗口接待时间：（工作日夏季）上午9:00-12:00，下午14:00-17:00；（其他）上午9:00-12:00，下午13:30-17:00  
咨询电话：0571-89521345 业务科室电话：0571-86688953



城市桥梁上架设各类市政管线审批 (非投资类)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
安全评估专业单位出具的架设管线安全评估报告	纸质或电子	必要	
城市桥梁上架设各类市政管线审批申请材料	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
经办人身份证	纸质或电子	非必要, 委托办理	系统自动获取, 无需申请者提交
法定代表人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 无需申请者提交
设计资质单位出具的设计文件	纸质或电子	必要	
建设工程规划许可文件或城乡规划主管部门批准的临时性建筑许可(新建、扩建工程)或所在建筑的建筑合法性文件(改建工程)	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
事故预警和应急抢救方案	纸质或电子	必要	
授权委托书	纸质或电子	非必要, 委托办理	
施工图	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
营业执照(统一社会信用代码)	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-87153897

城镇污水排入排水管网许可证变更 (非投资类)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
法人代表身份证	纸质或电子	必要	
原城镇污水排入排水管网许可证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 无需申请者提交
委托书	纸质或电子	非必要, 委托办理	
经办人身份证	纸质或电子	非必要, 委托办理	
营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
城镇污水排入排水管网许可证变更申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
变更说明材料	纸质或电子	必要(法律、法规、规章、文件对材料均无具体规定, 按照最简原则确定必要材料)	

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-87153892



### 城镇污水排入排水管网许可证核发(非投资类)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
预处理工艺设计资料	纸质或电子	非必要,工业、医疗等特殊污水产生的	
不动产权证(或建设用地规划许可证、土地证)	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
市政部门出具的排水接管技术审查意见书	纸质或电子	非必要,首次申领或排水证超期作废时提供	
委托书	纸质或电子	非必要,委托办理	
租赁协议或物业服务合同	纸质或电子	非必要,排污场所无房产所有权	
营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
经办人身份证	纸质或电子	非必要,委托办理	
已安装的主要水污染物排放自动监测设备有关材料	纸质或电子	非必要,列入重点排污名录的排水户	
排水水质合格承诺书	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
法人代表身份证	纸质或电子	必要	
设计院联系单或设计文版中排水量内容	纸质或电子	非必要,新建项目和各类施工作业临时排水项目	
排水户内部排水管网、专用检测井、污水排放口位置和口径的图纸及说明等材料	纸质或电子	必要	
污水排入排水管网许可申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
排水隐蔽工程质量合格承诺书	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-87153892

### 城镇污水排入排水管网许可证注销(非投资类)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
原城镇污水排入排水管网许可证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
营业执照注销回执	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
经办人身份证	纸质或电子	非必要,委托办理	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
委托书	纸质或电子	非必要,委托办理	
城镇污水排入排水管网许可证注销申请材料	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
法人代表身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-87153892



### 工程渣土准运证核准

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
工程渣土准运证核准申报表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
申请单位营业执照、道路运输许可证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
申请的所有车辆信息汇清单	纸质或电子	必要	
申请人完成 GPS 卫星定位系统安装	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
授权委托书、受托人正反面身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86688953

### 关闭、闲置或者拆除存放生活垃圾的设施核准

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
关闭、闲置或者拆除存放生活垃圾的设施核准申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
营业执照(统一社会信用代码证)	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
法定代表人或项目负责人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
经办人身份证	纸质或电子	非必要, 委托办理	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质或电子	非必要, 委托办理	
建设项目计划立项批准文件或房屋拆迁许可证或不动产权证书	纸质或电子	非必要, 政府部门有核发的提供	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
建设用地规划许可证及附件	纸质或电子	非必要, 政府部门有核发的提供	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
明确环卫设施重建或配套建设情况的控规、红线等规划资料	纸质或电子	非必要, 政府部门有核发的提供	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
环卫设施拆迁协议	纸质或电子	必要	
复建承诺书	纸质或电子	必要	
建设单位提交的拆迁方案(附图)	纸质或电子	必要	
设施过渡期间采取的措施	纸质或电子	必要	设施过渡期间采取的措施包含在拆迁方案内。

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86688953



### 河道管理范围内建设项目工程建设方案审批

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
河道管理范围内建设项目工程建设方案审批的申请报告	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
建设项目防洪评价表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网

**注意:** 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86708236

### 河道管理范围内有关活动许可(采砂活动许可)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
采砂申请范围平面图(标明经纬度坐标及岸线距离)	纸质或电子	必要	
居民身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
河道砂石开采权出让确认书	纸质或电子	必要	
工商营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
涉及第三方合法水事权益的, 提供与第三方的协议	纸质或电子	必要	

**注意:** 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86708236



### 河道管理范围内有关活动许可(其他活动许可)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
涉及第三方合法水事权益的,提供与第三方的协议	纸质或电子	必要	
有关活动实施方案	纸质或电子	必要	
文物部门考古发掘批复文件	纸质或电子	非必要,河道管理范围内进行考古发掘活动	
居民身份证	纸质或电子	非必要,办理对象为个人	
爆破作业许可文件	纸质或电子	非必要,河道管理范围内进行爆破	
工商营业执照	纸质或电子	非必要,办理对象为单位	
采矿许可文件	纸质或电子	非必要,河道管理范围内进行采石、取土、钻探、开采地下资源	

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-86708236

### 环境卫生设施拆迁方案审批

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
环境卫生设施拆迁方案审批申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
建设项目计划立项批准文件或房屋拆迁许可证或不动产权证书	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
建设用地规划许可证及附件	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
明确环卫设施重建或配套建设情况的控规、红线等规划资料	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
环卫设施拆迁协议	纸质或电子	必要	
重建承诺书	纸质或电子	必要	
建设单位提交的拆迁方案(附图)	纸质或电子	必要	
设施过渡期间采取的措施	纸质或电子	必要	设施过渡期间采取的措施包含在拆迁方案内。
营业执照(统一社会信用代码证)	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
法定代表人或项目负责人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
经办人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质或电子	非必要,委托办理	

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-86687306



### 利用广场等公共场所举办文化、商业等活动许可

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
利用广场等公共场所举办文化、商业等活动申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
营业执照或其他证明主体资格合法有效的文件	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
法定代表人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
委托代理人办理的须提供授权委托书及代理人身份证	纸质或电子	非必要, 委托办理	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
活动场地所有权和使用权证明文件	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交; (不动产权证及租赁(无偿使用)协议)
活动方案	纸质或电子	必要	
拟举办活动保障措施(包括活动场地及受影响的周边公共场地的环境卫生、绿化维护、市政道路维护、市容秩序及布展设施搭建、撤除等环境保障, 安全管理等具体措施)	纸质或电子	必要	
活动场地平面图, 搭台、加棚等主要构筑物形式、尺寸与效果简图	纸质或电子	必要	
超过 200 人以上的大型活动需提供公安、交警的审批同意批文, 设置空飘需要气象局空飘批文	纸质或电子	必要	
安全责任书	纸质或电子	必要	

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路 200 号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午 9:00-12:00, 下午 14:00-17:00; (其他)上午 9:00-12:00, 下午 13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86066379

### 临时性建筑物搭建、堆放物料审批

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
临时性建筑物搭建、堆放物料审批申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
施工组织方案	纸质或电子	必要	
维护现场市容环境卫生及施工结束及时清理、拆除承诺书	纸质或电子	必要	
法定代表人或项目负责人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
经办人身份证	纸质或电子	非必要, 委托办理	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质或电子	非必要, 委托办理	
营业执照(统一社会信用代码证)	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
建设项目立项批复、规划许可证、建设施工单位中标合同, 或规划部门批准同意文件	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
不动产权证	纸质或电子	非必要, 非房屋所有权人申请	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
租赁协议	纸质或电子	非必要, 非房屋所有权人申请	
房管部门危房鉴定报告	纸质或电子	非必要, 沿街住家房屋维修加固及沿街单位/店家外部装修	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
城管部门或公安交警部门同意意见		必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路 200 号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午 9:00-12:00, 下午 14:00-17:00; (其他)上午 9:00-12:00, 下午 13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86066379



### 临时占用、挖掘河道设施许可

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
法定代表人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
建筑工程施工许可证(含附图)	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
临时占用挖掘河道设施许可的申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
项目设计批复及文本	纸质或电子	必要	
临时占用挖掘城市河道及沿河绿地设施的专项施工方案	纸质或电子	必要	
建设工程规划许可证(含附图)	纸质或电子	必要	
建设项目选址意见书(含附图)	纸质或电子	必要	
统一社会信用代码证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
项目实施时临时占用挖掘对河道防汛排涝影响的评价	纸质或电子	必要	
委托书	纸质或电子	非必要, 委托办理	
委托代理人身份证	纸质或电子	非必要, 委托办理	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-87153892

### 临时占用城市道路审批

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
项目设计文件	纸质或电子	非必要, 基建项目占道	
平面图和效果图	纸质或电子	非必要, 外立面装修占道	
规划部门批准签发的文件	纸质或电子	非必要, 外立面装修占道 / 基建项目占道	
取得政府有关部门的批文或纪要	纸质或电子	非必要, 公共事业服务占道	
临时占用城市道路审批申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
房屋所有权证、房屋租赁协议(两项任选其一)	纸质或电子	非必要, 公共事业服务占道 / 店招更换或维修占道 / 外立面装修占道	
施工图及说明	纸质或电子	非必要, 基建项目占道	
工商营业执照或企业名称核准书	纸质或电子	非必要, 店招更换或维修占道	
房屋所有权证上所有人身份证	纸质或电子	非必要, 店招更换或维修占道	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
房屋租赁协议上承租人身份证明材料或营业执照上法人代表身份证	纸质或电子	非必要, 店招更换或维修占道	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
施工图	纸质或电子	非必要, 外立面装修占道 / 公共事业服务占道	

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-87153897



### 临时占用桥孔许可

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
杭州市临时占用桥孔申请	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
企业法人营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
法定代表人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
委托书	纸质或电子	非必要, 委托办理	
委托代理人身份证	纸质或电子	非必要, 委托办理	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
项目建设(改善)设计批复	纸质或电子	必要	
项目建设(改善)计划、项目建设(改善)设计平面图(占用位置、范围)	纸质或电子	必要	
项目施工方案	纸质或电子	必要	
公安交通管理部门的审批意见	纸质或电子	必要	
原设计单位的荷载验算意见	纸质或电子	必要	临时占用桥涵设施及其净空施工作业及堆放物品及停放车辆超过规定荷载时提交
桥体安全保护措施	纸质或电子	必要	
专家专题论证意见	纸质或电子	非必要, 根据桥涵检测结果决定是否提交	
桥涵安全监护协议	纸质或电子	必要	
规划部门批准文件	纸质或电子	必要	临时占用桥涵设施堆放物品、停放车辆及停泊船只时提交
占用桥涵平面图(占用位置、范围)	纸质或电子	必要	临时占用桥涵设施堆放物品、停放车辆及停泊船只时提交
临时建筑设施应出具建筑立面图	纸质或电子	必要	临时占用桥涵设施搭建临时建筑设施应提交

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-87153897

### 取水许可(变更)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
取水许可变更申请书	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
变更后的法人身份证明	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
变更后的取水单位营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
取水许可证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86708236



取水许可(申请)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
取水单位营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
法定代表人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
建设项目水资源论证报告书(报批稿)	纸质或电子	非必要,年取水量 50 万方及以上	
建设项目水资源论证报告表	纸质或电子	非必要,年取水量 50 万方以下	
取水许可申请书(水利)	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
与第三方利害关系的相关说明	纸质或电子	必要	

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-86708236

取水许可(延续)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
居民身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
工商营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
取水许可证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
取水许可延续申请书	纸质或电子	必要	

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-86708236



生产建设项目水土保持方案审批(报告表)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
水土保持方案报告表	纸质或电子	必要	

生产建设项目水土保持方案审批(报告书)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
水土保持方案报告书 (报批稿)	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
水土保持方案审批申请书	纸质或电子	必要	示例样表, 详见政务服务网

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86708236

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86708236



生产建设项目水土保持方案审批(登记表)

水工程建设规划同意书审核

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
水土保持登记表	纸质或电子	必要	空白表格, 详见政务服务网

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
水工程建设规划同意书申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
水工程建设规划同意书论证报告	纸质或电子	必要	
拟报批水工程的(预)可行性研究报告 (项目申请材料、备案材料)	纸质或电子	必要	
与第三者利害关系的相关说明	纸质或电子	必要	

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86708236

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86708236



### 水利工程管理范围内新建建筑物、构筑物和其他设施审批

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
建设项目立项文件(包括建设项目批准、核准、备案等文件)	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
涉及第三人合法水事权益的,提供与第三人签订的协议	原件扫描件	非必要,涉及第三人合法水事权益的	
水利工程影响评价报告	纸质或电子	必要	

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-86708236

### 特殊车辆在城市道路上行驶(包括经过城市桥梁)审批

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
公安交通管理部门的审批意见	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质或电子	非必要,委托办理	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
车载货物管理部门的批复文件(视车辆装载货物而定)	纸质或电子	非必要,货物类型不需相应的主管部门出具意见	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
营业执照(统一社会信用代码)	纸质或电子	非必要,法人申请	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
特殊车辆在城市道路上行驶审批申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
桥涵安全监护协议(含安全保护方案、保护措施的监测措施、赔偿责任等)	纸质或电子	必要	
经办人身份证	纸质或电子	非必要,委托办理	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
行驶证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
驾驶证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
专家专题论证意见	纸质或电子	非必要,桥涵检测结果需要加固维修	
特殊车辆在城市道路上行驶(包括经过城市桥梁)许可证	纸质或电子	必要	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
法定代表人身份证	纸质或电子	非必要,法人申请	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交
经专家审定的桥体安全保护措施	纸质或电子	非必要,根据桥涵检测评估情况,需出具桥体安全保护措施	
申请人身份证	纸质或电子	非必要,个人申请	系统自动获取,如数据不全则需申请者提交

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-87153897



### 挖掘城市道路审批(非投资类)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
涉及到专业管线建设、接口必须有专业管线单位认可意见	纸质或电子	非必要,挖掘区域涉及及城市地下管线	
涉及到已通过综合验收但尚未办理移交手续的道路设施,需提供建设单位认可的意见	纸质或电子	非必要,涉及到已通过综合验收但尚未办理移交手续的道路设施	
挖掘施工图及施工方案	纸质或电子	必要	
建设工程规划许可文件或城乡规划主管部门批准的临时性建筑许可(新建、扩建工程)或所在建筑的建筑合法性文件(改建工程)	纸质或电子	必要	
自我修复承诺书	纸质或电子	必要	
挖掘城市道路审批申请材料	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
交通组织方案	纸质或电子	必要	
涉及到业主自行养护的城市道路范围的设施,需提供业主认可的意见	纸质或电子	非必要,涉及到业主自行养护的城市道路范围的设施	

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-87153897

### 依附于城市道路建设各种管线、杆线等设施审批(非投资类)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
与设施管理部门签订的协议书	纸质或电子	必要	
占道施工示意图	纸质或电子	必要	
建设工程规划许可文件或城乡规划主管部门批准的临时性建筑许可(新建、扩建工程)或所在建筑的建筑合法性文件(改建工程)	纸质或电子	必要	
依附于城市道路建设各种管线、杆线等设施审批申请材料	纸质或电子	必要	空白表格下载,详见政务服务网
安全评估专业单位出具的架设管线安全评估报告	纸质或电子	必要	
事故预警和应急抢救方案	纸质或电子	必要	
有设计资质单位出具的设计文件	纸质或电子	必要	

注意:提供复印件的需原件核对,所有材料加盖公章!以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口:杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间:(工作日夏季)上午9:00-12:00,下午14:00-17:00;(其他)上午9:00-12:00,下午13:30-17:00  
咨询电话:0571-89521345 业务科室电话:0571-87153897



### 因工程建设确需改装、拆除或者迁移城市公共供水设施审批 (非投资类)

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
因工程建设拆除、改动、迁移供水处理设施审核申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
工程实施政府批准文件	纸质或电子	必要	
工程实施方案	纸质或电子	必要	
工程施工图	纸质或电子	必要	
后续供水保障方案	纸质或电子	必要	
法人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
经办人身份证	纸质或电子	非必要, 委托办理	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质或电子	非必要, 委托办理	

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86708236

### 因工程施工、设备维修等确需停止供水的审批

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
因工程施工、设备维修等确需停止供水的审批申请表	纸质或电子	必要	空白表格下载, 详见政务服务网
工程实施或设备维修方案	纸质或电子	必要	
工程施工图	纸质或电子	必要	
后续供水保障方案	纸质或电子	必要	
停水通告发布方案	纸质或电子	必要	
营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
法人代表身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质或电子	非必要, 委托办理	
经办人身份证	纸质或电子	非必要, 委托办理	系统自动获取, 如数据不全则需申请者提交

注意: 提供复印件的需原件核对, 所有材料加盖公章! 以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口: 杭州高新区(滨江)政务服务中心江南办事服务大厅(杭州市滨江区泰安路200号)一楼城管窗口  
窗口接待时间: (工作日夏季)上午9:00-12:00, 下午14:00-17:00; (其他)上午9:00-12:00, 下午13:30-17:00  
咨询电话: 0571-89521345 业务科室电话: 0571-86708236



### 在城市桥涵安全保护区域内从事河道疏浚、挖掘、打桩等影响桥涵设施安全的作业许可

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
在城市桥涵安全保护区域内从事河道疏浚、挖掘、打桩等影响桥涵设施安全的作业许可申请	纸质或电子	必要	空白表格下载，详见政务服务网
企业法人营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
法定代表人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
委托书	纸质或电子	非必要，委托办理	
委托代理人身份证	纸质或电子	非必要，委托办理	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
项目立项批复及初步设计批复	纸质或电子	必要	
施工图及施工方案(其中应有施工位置、范围的平面图)	纸质或电子	必要	
经专家审定的可行性评估方案、经专家审定的保证桥涵设施安全的保护方案、保证桥涵设施安全的监测方案	纸质或电子	必要	
专家专题意见的回复	纸质或电子	必要	
桥涵安全监护协议	纸质或电子	必要	
交通组织方案	纸质或电子	必要	
原桥涵设计单位出具意见	纸质或电子	必要	

### 设置其他户外广告设施和招牌、指示牌备案

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
实景效果图	纸质或电子	必要	招牌需物业盖章
统一社会信用代码证	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
授权委托书	纸质或电子	非必要，委托办理	
经办人身份证	纸质或电子	非必要，委托办理	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
法人身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
涉及商标、标识，提供商标注册证和授权书	纸质或电子	非必要，涉及商标、标识的	
场地使用证明(场地所有权证明及租赁合同)	纸质或电子	必要	

注意：提供复印件的需原件核对，所有材料加盖公章！以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口：杭州高新区（滨江）政务服务中心江南办事服务大厅（杭州市滨江区泰安路200号）一楼城管窗口  
窗口接待时间：（工作日夏季）上午9:00-12:00，下午14:00-17:00；（其他）上午9:00-12:00，下午13:30-17:00  
咨询电话：0571-89521345 业务科室电话：0571-87153897

注意：提供复印件的需原件核对，所有材料加盖公章！以浙江政务网的最新办事指南为准。

咨询进件窗口：杭州高新区（滨江）政务服务中心江南办事服务大厅（杭州市滨江区泰安路200号）一楼城管窗口  
窗口接待时间：（工作日夏季）上午9:00-12:00，下午14:00-17:00；（其他）上午9:00-12:00，下午13:30-17:00  
咨询电话：0571-89521345 业务科室电话：0571-86066379



### 工程渣土消纳场地登记

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
工程渣土消纳场地登记申请表	纸质或电子	必要	
授权委托书、受托人正反面身份证	纸质或电子	非必要，委托办理	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
申请单位营业执照	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
场地权属证明文件	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
场地图纸资料	纸质或电子	必要	
环境卫生和安全管理证明材料	纸质或电子	必要	
若涉及农地、林地复耕、复绿项目，需提供区国土、农业、林业部门意见文书	纸质或电子	非必要	
市港航管理局核发的码头延期备案通知书或中华人民共和国港口经营许可证、杭州市港区岸线使用许可证	纸质或电子	非必要，涉及中转消纳码头	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
码头产权单位营业执照（加盖码头产权单位公章），航运公司营业执照（加盖航运公司公章）。	纸质或电子	非必要，涉及中转消纳码头	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
法定代表人正反面身份证	纸质或电子	必要	系统自动获取，如数据不全则需申请者提交
航运公司所有船只准运材料	纸质或电子	非必要，涉及中转消纳码头	
中转外运后处置场地的接收证明	纸质或电子	非必要，涉及中转消纳码头	

**注意：提供复印件的需原件核对，所有材料加盖公章！以浙江政务网的最新办事指南为准。**

咨询进件窗口：杭州高新区（滨江）政务服务中心江南办事服务大厅（杭州市滨江区泰安路200号）一楼城管窗口  
窗口接待时间：（工作日夏季）上午9:00-12:00，下午14:00-17:00；（其他）上午9:00-12:00，下午13:30-17:00  
咨询电话：0571-89521345 业务科室电话：0571-86688953

### 工程施工单位建筑垃圾处理方案备案

材料名称	材料形式	必要性及描述	备注
经办人身份证	纸质或电子	非必要，委托办理	
法定代表人身份证	纸质或电子	必要	
营业执照（统一社会信用代码证）	纸质或电子	必要	
授权委托书	纸质或电子	非必要，委托办理	
建设工程施工合同	纸质或电子	必要	
建设工程建筑垃圾处理方案	纸质或电子	必要	
建筑垃圾处理方案备案表	纸质或电子	必要	空白表格下载，详见政务服务网

**注意：提供复印件的需原件核对，所有材料加盖公章！以浙江政务网的最新办事指南为准。**

咨询进件窗口：杭州高新区（滨江）政务服务中心江南办事服务大厅（杭州市滨江区泰安路200号）一楼城管窗口  
窗口接待时间：（工作日夏季）上午9:00-12:00，下午14:00-17:00；（其他）上午9:00-12:00，下午13:30-17:00  
咨询电话：0571-89521345 业务科室电话：0571-86688953